



GARIS PANDUAN

GERAN KAJIAN DAN PENYELIDIKAN BERKAITAN BIDANG PELANCONGAN, KESENIAN DAN KEBUDAYAAN DI SARAWAK

1. Geran Kajian dan Penyelidikan ini adalah Geran yang memberi fokus serta tumpuan sepenuhnya ke atas **Kajian dan Penyelidikan** yang berkaitan dan menyumbang kepada pembangunan **pelancongan, kesenian dan kebudayaan di Sarawak** sahaja.
2. Pemohon adalah terdiri daripada kategori seperti berikut:
 - i. Keutamaan akan diberikan kepada rakyat Sarawak;
 - ii. Institusi Pengajian Awam/Swasta yang diiktiraf oleh Kementerian Pendidikan Tinggi Malaysia;
 - iii. Organisasi tempatan (telah beroperasi sekurang-kurangnya selama tempoh enam (6) bulan);
 - iv. Pertubuhan/ Persatuan Bukan Kerajaan (*NGO*) tempatan; dan
 - v. Pertubuhan/ Persatuan Bukan Berorientasikan Keuntungan (*NPO*) tempatan yang tidak berasaskan keuntungan (*non-profit*).
 - vi. Syarikat Berkaitan Kerajaan (GLC)
3. Bidang-bidang penyelidikan di bawah geran Kajian dan penyelidikan meliputi bidang seperti berikut;
 - a. *Responsible Tourism*
 - b. *Market Feasibility Study*
 - c. *Tourism Industry Value Chain*
 - d. *Destination image and branding development*
 - e. Pelancongan Digital
 - f. Perspektif pihak berkepentingan dan pelaku industri dalam pelancongan
 - g. *Community based tourism*
 - h. Pemeliharaan Dan Pemuliharaan Tradisi Dan Warisan
 - i. Journal
 - j. *Business Event*
 - k. Apa-apa kajian pelancongan, kesenian, kebudayaan yang berkaitan
4. Hasil Kajian mestilah:
 - a. dapat memberi sumbangan ekonomi, sosial dan persekitaran kepada industri pelancongan, kesenian dan kebudayaan di Sarawak dengan penghasilan pangkalan data atau produk seperti jejak, pakej, bahan promosi (video, buku panduan, peta jalan, brosur), laman web & kandungan media sosial dan lain-lain.
 - b. dapat menghasilkan pangkalan data atau produk komprehensif mengenai aset yang memberi manfaat kepada pelbagai pihak, termasuk Kementerian, Lembaga Pelancongan Sarawak, ahli akademik dan juga penggiat industri pelancongan untuk meningkatkan dan menggabungkan

usaha Kerajaan dalam merancang pembangunan, perumusan dasar dan strategi yang efektif untuk memperlihatkan pelancongan, kesenian dan kebudayaan Sarawak kepada dunia.

5. Sesalinan cadangan kajian (*research proposal*) yang lengkap hendaklah disertakan dan mengandungi perkara berikut:
 - a. Pendahuluan/Latar Belakang Kajian
 - b. Pernyataan Masalah
 - c. Objektif Kajian
 - d. Kepentingan Kajian
 - e. Kerangka Konseptual Kajian
 - f. Hipotesis Kajian (Jika kajian kuantitatif)
 - g. Metodologi
 - h. Rekabentuk Kajian (Kaedah Pengumpulan Data)
 - i. Kaedah Persampelan (termasuk bilangan sampel dan populasi)
 - j. Kaedah Analisis Data
 - k. Kumpulan Penyelidik
 - l. Lokasi Kajian
 - m. Jadual pelaksanaan (Gantt Chart)
 - n. Anggaran Bajet
 - o. Tempoh Kajian
 - p. Rujukan

6. Berikut adalah elemen-elemen yang boleh dipertimbangkan;
 - a. Bayaran Penyelidik;
 - b. Bayaran Enumerator;
 - c. Bayaran Honorarium;
 - d. Bayaran kos penginapan;
 - e. Bayaran kos Pengangkutan/ Perjalanan;
 - f. Kos dokumentasi dan penyediaan hasil Laporan;
 - g. Insuran (*Professional Indemnity Insurance*);
 - h. Apa-apa elemen kos lain yang berkaitan dengan kajian dan penyelidikan.

- 7. Elemen yang tidak termasuk dalam geran kajian dan penyelidikan;**
 - a. Persidangan
 - b. Pelancaran
 - c. Pembangunan Keupayaan/ Ceramah/ Latihan/Bengkel (*Capacity building/ Talk/ Training*)
 - d. Pemasaran dan Promosi – Website/ Apps/ Social Media content
 - e. Lawatan eksperimental
 - f. Apa-apa elemen kos lain yang dirasakan tidak berkaitan atau tidak sesuai dengan kajian dan penyelidikan

8. Pemohon perlu bersedia sekiranya dijemput untuk membentangkan cadangan kajian (*research proposal*).

9. Keputusan permohonan akan dikeluarkan dalam tempoh 2 minggu bekerja berdasarkan pertimbangan Jawatankuasa Kajian ke atas kesesuaian kajian dan impaknya kepada kepentingan Kementerian dan Kerajaan Negeri Sarawak.

10. Kertas cadangan dan hasil laporan perlu dikemukakan dalam **Bahasa Malaysia** atau **Bahasa Inggeris** sahaja.
11. Lima (5) salinan keras (*hardcopy*) dan satu (1) salinan lembut (*softcopy*) laporan kajian hendaklah dihantar sebaik sahaja kajian selesai dijalankan.
12. Pemohon dikehendaki mematuhi tatacara yang ditetapkan oleh Kementerian semasa merancang dan melaksanakan kajian dan proses permohonan.
13. Penglibatan penyelidik bersama dan pihak kementerian (sekiranya adhendaklah dinyatakan dalam semua hasil kajian iaitu laporan kajian, artikel penerbitan, bahan pembentangan dan lain-lain berkaitan).
14. Peruntukan yang telah diluluskan untuk pelaksanaan Kajian dan Penyelidikan boleh ditarik balik sekiranya pihak pemohon gagal melaksanakan Kajian dan Penyelidikan sebagaimana yang telah dipersetujui di dalam kontrak perjanjian dan pihak Kementerian berhak untuk menuntut kembali jumlah peruntukkan yang telah disalurkan.
15. Kementerian berhak menggunakan hasil kajian dan penyelidikan untuk kegunaan kementerian dalam menentukan hala tuju sector pelancongan, kesenian dan kebudayaan serta pembangunan polisi dan ekonomi negeri Sarawak.
16. Pemohon perlu menghantar borang **MTAC/TRG/600A** yang lengkap beserta dengan **SURAT RASMI PERMOHONAN** kepada Setiausaha Tetap Kementerian selewat-lewatnya dua (2) bulan atau 60 hari sebelum dari tarikh permohonan/memulakan kajian.
17. Pemohon juga mestilah menghantar dokumen lengkap yang telah disahkan (*certify true copy*) dalam bentuk salinan keras (*hardcopy*) dan salinan lembut (*softcopy*).
18. Setiap permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada:

**Setiausaha Tetap,
KEMENTERIAN PELANCONGAN, KESENIAN DAN KEBUDAYAAN SARAWAK,
Tingkat 16, Sayap Kanan, Bangunan Baitulmakmur II,
Medan Raya, Petra Jaya,
93050, Kuching, Sarawak, Malaysia.
Tel: 082 - 442226
Faks: 082 – 442216**

SENARAI LAMPIRAN**For office to fill in**

Ref No. : MTAC/TRG/600 A



KEMENTERIAN PELANCONGAN, KESENIAN DAN KEBUDAYAAN SARAWAK
MINISTRY OF TOURISM, ARTS AND CULTURE SARAWAK

BORANG PERMOHONAN GERAN PELANCONGAN KAJIAN DAN PENYELIDIKAN
TOURISM RESEARCH GRANT APPLICATION FORM

SEKSYEN A : MAKLUMAT UMUM

Section A: General Info

A.	Tajuk Kajian Yang Dicadangkan / Title of Proposed Study:
B.	Maklumat Pemohonan / Details of Application :
Nama Ketua Projek: <i>Name of Project Leader:</i>	
No. Kad Pengenalan/ Pasport: <i>IC / Passport Number:</i>	
Jawatan; <i>Designation</i>	
Nama dan alamat Universiti/Jabatan/Pusat/Organisasi: <i>Name and Address of University/Department/Centre/Organisation :</i>	
No. Telefon Pejabat: <i>Office Telephone No.:</i>	
No. Telefon Bimbit: <i>Handphone No.:</i>	
No. Fax: <i>Fax No</i>	
Alamat e-mel: <i>E-mail Address:</i>	
C.	Maklumat Pembayaran / Payment Information
Nama Pemegang Akaun: <i>Account name holder</i>	
Nama Bank: <i>Bank Name</i>	
Akaun Nombor: <i>Number Account</i>	
Emel pengesahan: <i>Verification Email</i>	

***PLEASE ATTACH A COPY OF THE FOLLOWING;**

- 1. COMPANY PROFILE AND CERTIFICATION**
- 2. VALID COMPANY BUSINESS LICENSE**
- 3. BANK ACCOUNT STATEMENT**
- 4. ANY OTHER DOCUMENTS (if any)**

SEKYEN B : MAKLUMAT PROJEK
Section B: Information of Project

A. Ringkasan Eksekutif Penyelidikan / *Executive research summary:*

Ringkasan Cadangan Eksekutif Projek (maksimum 600 patah perkataan)

(Meliputi pernyataan Kajian dan Penyelidikan, objektif, kaedah Kajian dan Penyelidikan, jangkaan hasil Kajian dan Penyelidikan, implikasi dan kepentingan output projek terhadap industri pelancongan, kesenian dan kebudayaan Sarawak.)

Executive Summary of Project Proposal (maximum 600 words)

(Please include the problem statement, objectives, research method, expected output/outcomes/implication, and significance of output from the project towards tourism, arts and culture in Sarawak).

B.	Maklumat Kajian/Projek/ Information of the research/projetc:
Bidang Penyelidikan: <i>Research Area:</i>	
Objektif kajian/projek; <i>Objective of research/project</i>	
Kaedah Kajian/project; <i>Methodology of research/project</i>	
Jangkaan hasil Kajian/Projek; <i>Expected Outcome of research/project</i>	
Tempat kajian/projek dijalankan: <i>Location of research/project:</i>	
Tempoh masa kajian/projek ini (bulan): <i>Duration of research/ project (months):</i>	
Mula: _____ <i>Start</i>	Tamat: _____ <i>Finish</i>
Jumlah peruntukan yang dipohon (RM): <i>Amount applied (RM):</i>	
Carta Perbatuan (sila lampirkan): <i>Gantt Chart (please attach)</i>	
Carta Alir (sila lampirkan): <i>Flowchart (please attach)</i>	

SEKSYEN C : BELANJAWAN PROJEK

Section C: Project Budget

A. Perincian Kewangan / *Financial Implicationn*

Sila nyatakan anggaran bajet bagi cadangan penyelidikan ini dan berikan butir – butir perbelanjaan lengkap dengan berpandukan kepada garis panduan yang dilampirkan.

Please indicate your estimated budget for this research and details of expenditure according to the guidelines attached.

Senaraikan komitmen kewangan berdasarkan carta perbatuan

List of financial commitment based on milestones

Senaraikan bantuan kewangan dari sumber lain (sekiranya ada)

List of other sources of financial contribution (if any)

SEKSYEN D : PERAKUAN KETUA PROJEK & SOKONGAN KETUA JABATAN
Section D: Declaration by Project Leader & Recommendation from Head of Department

A PERAKUAN KETUA PROJEK [SILA TANDAKAN (✓)]:
DECLARATION BY PROJECT LEADER [PLEASE TICK (✓)]:

Saya dengan ini mengaku bahawa:

I hereby declare that:

- 1. Semua maklumat yang diisi adalah benar, Kementerian berhak menolak permohonan atau membatalkan tawaran pada bila-bila masa sekiranya keterangan dan maklumat yang dikemukakan adalah bercanggah dan tidak benar.**
All information stated here are accurate, the Ministry has the right to reject or to cancel the offer without prior notice if the application submitted are contradictory and inaccurate information.

- 2. Permohonan projek penyelidikan ini dikemukakan untuk memohon peruntukan di bawah Geran Kajian dan Penyelidikan Kementerian.**
This research project application is presented for the Ministry Research Grant.

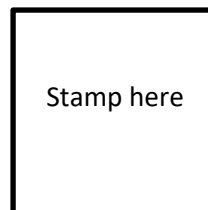
- 3. Mematuhi segala syarat yang ditetapkan oleh Kementerian untuk memudahkan urusan projek.**
To comply with all conditions set by the Ministry to facilitate the project.

- 4. Dengan ini, saya mengaku bahawa saya akan mematuhi segala syarat yang ditetapkan oleh Kementerian Pelancongan, Kesenian dan Kebudayaan Sarawak, dan saya juga memberi jaminan bahawa 5 naskhah laporan akhir kajian akan dihantar kepada Kementerian Pelancongan, Kesenian dan Kebudayaan Sarawak sebaik sahaja kajian ini selesai.**
With this, I acknowledge that I will comply with all conditions set by the Ministry of Tourism, Arts and Culture Sarawak, and I also guarantee that 5 copies of the final report of the study will be sent to the Ministry of Tourism, Arts and Culture Sarawak once the study is completed.

- 5. Kementerian mempunyai hak cipta bagi hasil dapatan keseluruhan Kajian dan penyelidikan ini, percetakan dan penerbitan untuk kegunaan Kementerian mendapatkan input atau maklumat yang diperlukan.**
The Ministry reserves the copyright to the overall findings of this Study and research, printing and publication for the use of the Ministry to obtain the necessary input or information.

Tandatangan Ketua Projek : _____
Project Leader's Signature

Cop Rasmi Universiti/Jabatan/Pusat/Organisasi;
University/Department/Centre/Organisation official stamp



Tarikh: _____
Date

Saya dengan ini melampirkan [Sila tandakan(✓)]:
I hereby attach the [Please tick (✓)]:

1.	Profile Syarikat/Korporat <i>Company/ Corporate Profile</i>	
2.	Kertas cadangan Projek <i>Proposal</i>	

3.	Curriculum Vitae (Ketua Projek dan ahli-ahli projek) <i>Curriculum Vitae (Project leader and project members)</i>		
4.	Belanjawan Projek <i>Project Budget</i>		
5.	Carta Alir <i>Flow Chart</i>		
6.	Carta Gantt <i>Gantt Chart</i>		
B	SOKONGAN KETUA JABATAN <i>RECOMMENDATION BY HEAD OF DEPARTMENT</i>		
<p>Permohonan ini : <i>This application</i></p> <p>Disokong <input type="checkbox"/> Tidak disokong <input type="checkbox"/></p>			
<p>Ulasan; <i>Comment</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			
<p>Tandatangan Ketua Jabatan Institusi; _____ <i>Head of Department's Signature</i></p>			
<p>Cop Rasmi Universiti/Jabatan/Pusat/Organisasi; <i>University/Department/Centre/Organisation official stamp</i></p>			<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;">Stamp here</div>
<p>Tarikh: _____ <i>Date</i></p>			

Untuk Kegunaan Dalaman Pejabat SAHAJA For Internal Office Use ONLY
Date received:
Name of Officer:
Designation:
Note:
Office Stamp



KEMENTERIAN PELANCONGAN, KESENIAN DAN KEBUDAYAAN SARAWAK
MINISTRY OF TOURISM, ARTS AND CULTURE SARAWAK

TOURISM RESEARCH PROPOSAL CHECKLIST

Requirement		Checklist
PART A – RESEARCHER BACKGROUND		
1	Resume of head of research	
2	Resume for all the researchers	
3	Organisation/university brief background	
4	List of previous research (please attach)	
5	Company/ Corporate profile <ul style="list-style-type: none"> - Vision, Mission and goals - Board of Directors - Management Team - Core Business - Valid Certificates - Valid Licenses - Financial statement of company/corporate - Any other documents 	
PART B – RESEARCH DETAILS		
1	Title of research/project	
2	Tentative milestone / Gantt Chart	
3	Research details: <ul style="list-style-type: none"> - Objective - Scope - Methodology - Duration - Location - Details proposal - Research outcomes - Any other documents 	
4	Collaboration/ sponsor/ partner (please specify) <ul style="list-style-type: none"> - Government agency - Non-Government agency (NGO) - Corporate organisation - Private company 	

PART C – RESEARCH METHOD		
1	Mission/ goal/ research target	
2	Method to conduct the research	
PART D – FINANCIAL STATEMENT		
1	Budget projection	
2	Other source of funding	
3	Research outcomes projection	
4	Sponsorship entitlement and benefit	
5	Projected spending	
6	Projected value towards tourism arts and culture in Sarawak	
PART E – FINANCIAL ELEMENTS IN PROPOSAL		
1	Allowance of Researcher <ul style="list-style-type: none"> - Project leader - Project team members - Enumerators 	
2	Accommodation	
3	Transportation / travelling cost	
4	Documentation cost	
	Professional Indemnity Insurance	

****Kindly fulfil the above requirement in your proposal. Should you have any additional documents, please attach with your proposal. This is to ensure your proposal gets full consideration by the Ministry of Tourism, Arts and Culture Sarawak.***

Dikemaskini pada: 14 October 2021