



KEMENTERIAN PELANCONGAN, INDUSTRI KREATIF DAN SENI PERSEMBAHAN SARAWAK
Ministry of Tourism, Creative Industry and Performing Arts Sarawak
 Tingkat 16, Sayap Kanan Bangunan Baitulmakmur II, Medan Raya, Petra Jaya,
 93050, Kuching, Sarawak, Malaysia.



Tel: 082-442226 Faks: 082-442216 Website: www.mtcp.sarawak.gov.my

SENARAI SEMAK PERMOHONAN DANA MUDAHCARA WARISAN, KESENIAN DAN KEBUDAYAAN SARAWAK

**NAMA PENGGIAT SENI
(INDIVIDU)/PERSATUAN:**

TAJUK PROGRAM/AKTIVITI

NOTA: Sila tandakan (✓) sekiranya setiap perkara yang berikut telah dilengkapkan

BIL	PERKARA	DIISI OLEH:	
		PEMOHON	URUS SETIA
1	SURAT RASMI PERMOHONAN Dana Mudahcara Warisan, Kesenian, dan Kebudayaan Sarawak kepada Setiausaha Tetap, Kementerian Pelancongan, Industri Kreatif dan Seni Persembahan Sarawak		
2	BORANG PERMOHONAN Dana Mudahcara Warisan, Kesenian, dan Kebudayaan Sarawak yang lengkap diisi [MTCP/DMWKK/F(1)]		
3	PROFIL PENGGIAT SENI (INDIVIDU) / PORTFOLIO KERJA atau PROFIL PERSATUAN <ul style="list-style-type: none"> - Visi, misi dan tujuan penubuhan persatuan - Senarai ahli jawatankuasa persatuan yang terkini - Jumlah ahli persatuan yang berdaftar (aktif dan tidak aktif) - Senarai program terdahulu dan maklumat pengalaman/pencapaian 		
4	Satu SALINAN SIJIL PENDAFTARAN PERSATUAN yang telah disahkan		
5	Satu SALINAN LAPORAN KEWANGAN PERSATUAN		
6	Satu SALINAN PENYATA KEWANGAN PERSATUAN Tahun Terkini		
7	Satu salinan muka surat depan PENYATA AKAUN BANK terkini yang telah disahkan		
8	KERTAS CADANGAN LENGKAP <ul style="list-style-type: none"> a) Tajuk, tujuan dan latar belakang b) Objektif dan justifikasi c) Komponen program/aktiviti <ul style="list-style-type: none"> - Tarikh, masa dan tempoh pelaksanaan - Lokasi pelaksanaan program - Kumpulan sasaran, jumlah peserta dan khalayak - Kaedah pelaksanaan program d) Senarai cadangan nama tetamu kehormat/ perasmi dan jemputan e) Senarai cadangan nama penceramah/artis/kumpulan/ tokoh f) Cadangan atur cara/jadual/program tentatif g) Senarai ahli jawatankuasa pelaksana dan senarai tugas h) Kaedah promosi dan publisiti i) Sumber kewangan/senarai penaja (jika ada) j) Anggaran pendapatan dan perincian perbelanjaan k) Faedah/Keberhasilan dan impak kepada komuniti, masyarakat dan Sarawak l) Kesimpulan 		
9	Dokumen sokongan tambahan yang berkaitan (sekiranya perlu)		